



Kamienna Góra, dn. 12 05 2014r.

Numer sprawy 3/2014

WSZYSCY WYKONAWCY**OGŁOSZENIE O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

Dotyczy: przetargu na odbiór i unieszkodliwianie odpadów pochodzących z działalności medycznej Powiatowego Centrum Zdrowia w Kamiennej Górze Sp. z o. o. na potrzeby Powiatowego Centrum Zdrowia w Kamiennej Górze Sp. z o. o. pn nr 3/2014

Komisja przetargowa Powiatowego Centrum Zdrowia w Kamiennej Górze Sp. z o. o., działając na podstawie art.92.1 pkt. 1) ustawy Pzp niniejszym informuje, że:

- w dniu 08.04.2014r. bezpośrednio przed otwarciem ofert podano kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości zamówienia w wysokości: **100.000,00 zł;**
- w wyznaczonym terminie wpłynęła 1 oferta, którą złożyła firma:

ECO-ABC sp. z o. o.**ul. Przemysłowa 7**

97-400 Bełchatów, wartość brutto oferty: 116.999,40 zł którą wygrała jako najkorzystniejszą cenowo, otrzymując 100,00 pkt.

Nazwa zadania	Szacunkowa ilość kg w okresie objętym zamówieniem	Netto [zł/kg]	VAT [%]	Brutto [zł/kg]	Wartość brutto [cena oferty] [kol. 1 x kol. 4]
	1	2	3	4	5
Zadanie nr 1 Odpady z diagnozowania, leczenia i profilaktyki medycznej, których zbieranie i składowanie podlega specjalnym przepisom ze względu na zapobieganie infekcji Kod 18 01 02, 18 01 03, 18 01 04	57600	1,88	8	2,03	116.928,00
zadanie nr 2 Przetworzone i wycofane ze stosowania chemikalia i leki Kod 18 01 06; 18 01 09	30	2,2	8	2,38	71,4
Razem					116.999,40



Postępowanie obejmowało: 1 zadanie. W trakcie badania ofert wykluczono wykonawców: 0. Odrzucono: 0 ofert. Oferty złożone po terminie: 0 ofert. Unieważniono 3 zadania. **Łączna wartość zamówienia wynosi brutto: 116 999,00 zł. Informacje o kwotach cenach zaofertowanych odnotowana w protokole postępowania.**

Zamawiający informuje, iż umowa będzie zawarta w terminie przewidzianym w art. 94 ust. 1 pkt. 2 ustaw Pzp od dnia przesłania niniejszego zawiadomienia w formie elektronicznej i za pomocą faksu.

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom

Do niniejszego postępowania mają zastosowanie środki ochrony prawnej określone w art. 179 ÷ 198 ustawy.

Odwołanie

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

W przypadku niniejszego postępowania odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
odrzużenia oferty odwołującego.

Odwołanie winno:

wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, a także zawierać żądanie i zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.

W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

Na czynności, o których mowa w pkt 21.2.7. nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 21.2.9. i 21.2.10. wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę wniesienia.

W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.



Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej, a jego kopię przesyła Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.

Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.

Skarga do sądu

Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi wpłaćwce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Pozostałe uregulowania dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Ustawy.

Dziękujemy za złożenie oferty i zapraszamy do udziału w kolejnych postępowaniach organizowanych przez naszą jednostkę.

UWAGA!

Prosimy, stosownie do zapisów specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ustawy (art.27 ust. 2), o niezwłoczne potwierdzenie otrzymania niniejszego zawiadomienia na numer faksu (75) 744 31 03

Potwierdzam otrzymanie pisma

Znak sprawy: 3/2014 z 12 05 2014 roku

.....
Miejscowość, data

.....
(pieczęćka, podpis)

Z poważaniem:

Prezes zarządu

mgr Wiktor Król